

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Нижегородской области
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 07 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ
ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

Специальность 43.02.14 Гостиничное дело

р.п. Красные Баки
2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 43.02.14 Гостиничное дело

Организация разработчик: ГБПОУ НО «Краснобаковский лесной колледж

Разработчик(и): С.Н. Менькова, преподаватель
(инициалы, фамилия, должность)

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

Председатель: *Дубицкая* /Ю.С. Дубицкая /

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.14 Гостиничное дело

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: относится к профессиональному циклу, является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана. Структура плана для решения задач Порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>Применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей. Составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями. Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.</p>	<p>Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия. Характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.</p>
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять бизнес-план Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации Кредитные банковские продукты</p>

<p>ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами</p>	<p>Методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале;</p>
<p>ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами</p>	<p>Методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале;</p>
<p>ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами</p>	<p>Методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;</p>

ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале	Планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале; планировать и прогнозировать продажи;	Структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта
--	---	--

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания	
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе практической подготовки
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	-	
теоретические занятия	56	
лабораторные занятия	-	
практические занятия	18	
контрольные работы	-	
курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6	
в том числе:		
1. Сообщения	4	
2. Реферат	2	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	В том числе практической подготовки	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций и личностных результатов
1	2	3		4	5
Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	14			ОК1 ОК4 ЛР 2, 13-16
	1.Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения.	2		2	
	2. Типы и виды предпринимательства. Нормы предпринимательского права. Организационно- правовая форма предприятия. Предпринимательская деятельность малых предприятий.	2			
	4.Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности	2			
	5. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.	2			
	6. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя.	2			
	7. Товар как объект предпринимательской деятельности. Свойства товара. Потребительская ценность товара. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения. Закономерности создания новых товаров.	2			
	Практические работы				
	№ 1. «Выполнение проектной работы «Товары с коротким жизненным циклом»	1			
	№ 2. Портрет современного предпринимателя	1			
	Самостоятельная работа обучающихся				
1.Подготовка реферата на тему: «Этика бизнеса в сфере сервиса»	2				
Тема 2.	Содержание учебного материала	8			ОК1, ОК2,

Предпринимательская идея и ее выбор	1.Предпринимательская идея и её выбор. Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.	2		2	ОК3, ОК11 ЛР 4, 12-16
	2.Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха.	2		2	
	3.Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара	2			
	Практические работы				
	№3.Изучение новых конкурентных бизнес-идей новых форматов предприятий индустрии гостеприимства в России.	1			
	№4 Оформление конкурентного листа.	1			
Тема 3. Создание собственного дела.	Содержание учебного материала	12		2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК 5 ОК11, ЛР 4, 5, 8, 11-17
	1. Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up.	2			
	2.Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации.	2			
	3. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Формы и виды поддержки.	2			
	4.Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.	1			
	Контрольная работа № 1	1			
	Практические работы				
	№ 5 Практическая работа. Оформление договора франчайзинга.	2			
	№ 6 Деловая игра Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации	2			
	Самостоятельная работа обучающихся	2			
	1. Подготовка сообщения на тему: «Франчайзинг –как форма предпринимательской деятельности».				
2.Подготовка сообщение об основных направлениях поддержки развития малого и среднего бизнеса	2				
Тема 4.	Содержание учебного материала	38			ОК1, ОК2,

Технология бизнес-планирования	1. Понятие и структура бизнес –плана. Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Краткое содержание разделов бизнес-плана	2		2	ОКЗ, ОК11 ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1 ЛР 4, 12-16
	2. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана	2			
	3. Методики разработки бизнес-плана.	2			
	4.Разработка концепции бизнес-проекта. Основные направления и характеристики планируемой деятельности.	2			
	5.Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу) продукции (услуг).	2			
	6.Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана	2		2	
	7.План маркетинга.	2			
	8.План производства (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия).	2			
	9. Сведения о фирме; назначение, цели и задачи написания, эффективность проекта.	2			
	10. Организационно- производственная структура гостиницы	2			
	11. Потребность в материальных и трудовых ресурсах.	2			
	12.План продаж гостиницы	2			
	13.Финансовый план. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита).	2			
	14. Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение	1			
	Контрольная работа № 2	1			
Практические работы					
№7 Разработка концепции гостиничного предприятия. Презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	2				
№ 8 Разработка маркетингового плана	2				
№ 9 Разработка эксплуатационной программы гостиничного предприятия	2				
№ 10 Расчёт потребности проектируемого предприятия в трудовых и материальных ресурсах.	2				
№ 11 Разработка финансового плана.	2				
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2				
Всего:	80				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов «Предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Стол ученические, стулья ученические. Стол преподавателя, стул преподавателя. Доска аудиторная.

Проектор, Интерактивная доска, ноутбук, компьютеры с программным обеспечением Microsoft Office и выходом в интернет, электронная база «Консультант +» .

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Реализации программы обеспечена печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе

Основные источники:

1. Морозова Н.Б. Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса: учеб. Для учреждения сред. Проф. Образования /Н.Б. Морозова, И.Н. Николаева, С.А. Саманова – М.: Издательский центр «Академия», 2019-176

Дополнительные источники:

1. Ковальчук А.П. Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса: учебное пособие. Москва: КНОСУС, 2022

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина- 3-е изд., перераб. и доп.- Москва: издательство Юрайт, 2020

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации;
2. Налоговый кодекс Российской Федерации;
3. Трудовой кодекс Российской Федерации;
4. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах";
5. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Интернет-ресурсы:

1. Законы РФ о предпринимательской деятельности
<https://brobank.ru/zakony-o-predprinimatelskoj-deyatelnosti/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы	Умение планировать потребности в материально-техническом обеспечении (снабжении) гостиниц на современном этапе их развития. Умение планировать кадровый состав гостиницы.	Практическая работа Дифференцированный зачет.
Определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами	Умение определять численность кадрового состава гостиницы. Распределять функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами.	Практическая работа Дифференцированный зачет.
Планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале	Умение планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале (кадровом составе гостиницы)	Практическая работа Дифференцированный зачет.
Планировать и прогнозировать продажи	Умение планировать и прогнозировать продажи товаров (услуг) в гостиничном бизнесе.	Практическая работа Дифференцированный зачет.
Знания:		
Методы планирования труда работников службы приема и размещения	Знание методов планирования труда работников службы приема и размещения гостиницы	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием	Знание структуры и места службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием	Письменный опрос Дифференцированный зачет.
Принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы	Знание принципов взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	Знание методики определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Методы планирования труда работников службы питания	Знание основных этапов и методов планирования работников в службе питания гостиницы	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Структуру и место службы	Знание структуры и места службы	Письменный опрос

питания в системе управления гостиничным предприятием	питания в системе управления гостиничным предприятием	Дифференцированный зачет.
Принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы	Знание технологии работы службы питания и взаимодействие со смежными службами в гостинице	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале	Знание методики определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале гостиницы	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Знание методов планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда гостиницы	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием	Знание структуры и места службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием	Письменный опрос Дифференцированный зачет.
Принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы	Знание принципов и правил взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы	Устный и письменный опрос Дифференцированный зачет.
Методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале	Знание методик определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале (кадровом персонале)	Письменный опрос Дифференцированный зачет.
Структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы	Знание структуры и места службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы	Письменный опрос Дифференцированный зачет.
Рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка	Знание современных тенденций развития рынка гостиничных услуг	Устный опрос Дифференцированный зачет.
Виды каналов сбыта гостиничного продукта	Знание видов каналов сбыта гостиничного продукта	Устный опрос Дифференцированный зачет.

Личностные результаты реализации программы воспитания	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p>– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях.</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; <i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.</p>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, составление и защита бизнес-плана; <i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.</p>
<p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	<p>-отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; <i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.</p>
<p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к</p>	<p>-соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики; -конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; -демонстрация навыков</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; <i>Промежуточная</i></p>

сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	межличностного делового общения, социального имиджа; -готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах.	<i>аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	-проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве	<i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; <i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	-проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности	<i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; <i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.
ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	-соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики; -конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; -демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах	<i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; <i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной	-демонстрация интереса к будущей профессии; -оценка собственного продвижения, личностного	<i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий,

<p>профессиональной общественной деятельности и</p>	<p>развития; -положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; -ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; -проявление высокопрофессиональной трудовой активности; – участие в исследовательской и проектной работе; -участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; -участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах</p>	<p>защита отчетов по практическим занятиям; участие в конкурсах и олимпиадах.</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.</p>
<p>ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p>-оценка собственного продвижения, личностного развития; -ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; -проявление высокопрофессиональной трудовой активности</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям; деловые игры.</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов</p>

<p>ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</p>	<p>-проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям;</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.</p>
<p>ЛР 17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии</p>	<p>-проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</p> <p>-проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;</p> <p>-проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.</p>	<p><i>Текущий контроль:</i> экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям;</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> в форме дифференцированного зачета в виде письменных ответов.</p>